



UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA
PROYECCIÓN SOCIAL Y PROYECTOS ESPECIALES – CENTRO DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION.

ASESORIA ESTUDIANTES-MODALIDAD DE GRADO



CÓDIGO

MI-PSO-PR-14

VERSIÓN

1

VIGENCIA

2026

Página

1 de 5

1. OBJETIVO

Estandarizar el acompañamiento brindado a los estudiantes en la modalidad de grado de emprendimiento por creación de empresa; fortalecimiento o aceleración de empresa (organizaciones) o cultura de emprendimiento en educación; desde la ideación hasta la estructuración del proyecto con la debida sustentación y registro en el banco de proyectos del centro de emprendimiento.

2. ALCANCE

Inicia con la solicitud de asesoría por parte del estudiante y finaliza con el registro del proyecto aprobado en el banco de proyectos del centro de emprendimiento.

3. LÍDER DEL PROCEDIMIENTO:

Director(a) del Centro de Emprendimiento e Innovación (CEIN)

4. REFERENCIAS NORMATIVAS Y DOCUMENTALES

Ver [normograma](#) proyección social.

5. DEFINICIONES

- **Emprendimiento:** “Manera de pensar y actuar orientado hacia la generación de riqueza. Es una forma de pensar, razonar y actuar centrada en las oportunidades, planteada con visión global y llevada a cabo mediante un liderazgo equilibrado y la gestión de un riesgo calculado, su resultado es la creación de valor que beneficia a la empresa, la economía y la sociedad.” (Ley 1014 de 2006).
- **Innovación:** “Es la implementación de un producto (bien o servicio) nuevo o significativamente mejorado, un proceso, un método de mercadeo nuevo, o un método organizacional nuevo en las prácticas empresariales, la organización del trabajo o las relaciones externas”. Manual de Oslo (OECD/Eurostat, 2005)
- **Prototipo:** El prototipado es una versión inicial de la idea de un producto o servicio. El prototipado nos permite probar, evaluar y validar si efectivamente la idea que tenemos en mente cumple los objetivos de la empresa y de los usuarios (Centro de Emprendimiento e Innovación; 2026).

Vigilada Mineducación

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del sitio web Institucional www.usco.edu.co, link Sistema Gestión de Calidad. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es de responsabilidad de la Universidad Surcolombiana.



UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA
PROYECCIÓN SOCIAL Y PROYECTOS ESPECIALES – CENTRO DE EMPRENDIMIENTO E
INNOVACION.

ASESORIA ESTUDIANTES-MODALIDAD DE GRADO



CÓDIGO

MI-PSO-PR-14

VERSIÓN

1

VIGENCIA

2026

Página

2 de 5

- **Estudiante/Grupo:** Persona o grupo que solicita asesoría al Centro de Emprendimiento e Innovación para la modalidad de grado.
- **Curso IdeAcción Emprendedora "De la Idea a la Empresa":** Requisito habilitante obligatorio que mediante un curso especializado, el estudiante debe inscribir, participar y aprobar.
- **Anteproyecto (Etapa 1):** Primera parte del documento (Guía 1 o Guía 2) requerida para oficializar la modalidad de grado ante el programa respectivo.
- **Pitch de validación (Pre-sustentación):** Presentación de la primera parte del documento ante el director, asesores y/o empresarios invitados en tres minutos.
- **Control de Calidad Académica:** Verificación obligatoria del documento final con software antiplagio antes del cierre.
- **Pitch Final:** Sustentación del proyecto de grado mediante una presentación de cinco minutos que mide el resumen ejecutivo, el impacto, la escalabilidad, la pertinencia y la sostenibilidad del proyecto.
- **Banco de Proyectos:** Repositorio de la Universidad Surcolombiana donde se realiza el registro final de los proyectos aprobados.

6. PROCESO DE ATENCIÓN

N.º	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	REGISTRO
1	Solicitud de Asesoría	El estudiante (o grupo) solicita asesoría a través del correo oficial (centrodeemprendimiento@usco.edu.co) o de manera presencial en las instalaciones del centro. Se puede solicitar un asesor específico; de lo contrario, la dirección asigna uno.	● Dirección CEIN / Asesor	● Correo electrónico o solicitud presencial.
2	Cumplimiento de Requisito Habilitante.	El estudiante debe inscribirse, participar y aprobar el curso de IdeAcción Emprendedora "De la Idea a la Empresa".	● Estudiante	● Certificado aprobación curso de IdeAcción.

Vigilada Mineducación

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del sitio web Institucional www.usco.edu.co, link Sistema Gestión de Calidad. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es de responsabilidad de la Universidad Surcolombiana.



UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA
PROYECCIÓN SOCIAL Y PROYECTOS ESPECIALES – CENTRO DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION.



ASESORIA ESTUDIANTES-MODALIDAD DE GRADO

CÓDIGO	MI-PSO-PR-14	VERSIÓN	1	VIGENCIA	2026	Página	3 de 5
---------------	--------------	----------------	---	-----------------	------	---------------	--------

N.º	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	REGISTRO
3	Primera Asesoría y Definición de Ruta	Se realiza la revisión conjunta de las opciones disponibles y el estudiante define si aplicará la Guía 1 (De la idea al modelo de empresa) o la Guía 2 (Fortalecimiento Empresarial).	• Asesor CEIN	• Registro formulario Asesoría.
4	Acompañamiento Iterativo (Etapa 1)	Se brinda asesoría continua para culminar la primera parte del documento (Anteproyecto), la cual es requisito para que el estudiante oficialice la modalidad de grado ante su respectivo programa.	• Asesor CEIN	• Registro De Asesorías Y Acompañamiento Centro De Emprendimiento E Innovación "Cein"
5	Pre-Sustentación (Pitch de validación)	Con el visto bueno del asesor, se convoca al estudiante a presentar la primera parte del documento ante el director, los asesores designados y/o empresarios invitados (consejeros) a través de un formato tipo pitch de tres minutos.	• Asesor CEIN / Director CEIN	• Certificado aval.
6	Retroalimentación y Certificación de Etapa 1.	Si se identifican oportunidades de mejora, el estudiante realiza los ajustes. Una vez conforme, el Centro de Emprendimiento e Innovación emite un certificado de culminación del acompañamiento de esta primera etapa.	• Director CEIN / Asesor	• Certificado de culminación (Etapa 1)
7	Solicitud de Continuidad del proceso de asesorías	El estudiante solicita formalmente la reanudación del acompañamiento para iniciar la segunda parte del documento (Estudio de Factibilidad e inversión o Proyecto de Fortalecimiento Empresarial u organizacional).	• Estudiante	• Solicitud formal por correo electrónico.
8	Acompañamiento Iterativo (Etapa 2)	Desarrollo de las sesiones de asesoría para estructurar la segunda fase del proyecto.	• Asesor CEIN	• . Registro De Asesorías Y Acompañamiento Centro De Emprendimiento E Innovación "Cein"

Vigilada Mineducación

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del sitio web Institucional www.usco.edu.co, link Sistema Gestión de Calidad. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es de responsabilidad de la Universidad Surcolombiana.



UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA
PROYECCIÓN SOCIAL Y PROYECTOS ESPECIALES – CENTRO DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION.



ASESORIA ESTUDIANTES-MODALIDAD DE GRADO

CÓDIGO

MI-PSO-PR-14

VERSIÓN

1

VIGENCIA

2026

Página

4 de 5

N.º	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	REGISTRO
9	Control de Calidad Académica	Antes de la aprobación final, se realiza la verificación del documento final con software antiplagio.	● Asesor CEIN	● Reporte de software antiplagio
10	Revisión Final y Convocatoria	Con el documento finalizado y el visto bueno del asesor asignado por el programa respectivo, el estudiante envía el trabajo para revisión y solicita el espacio para la presentación final.	● Estudiante / Asesor CEIN	● Correo de solicitud y Documento final
11	Sustentación (Pitch Final)	El estudiante presenta la sustentación del proyecto de grado mediante Pitch de cinco minutos. En este espacio se medirá el resumen ejecutivo, el impacto, la escalabilidad, la pertinencia y la sostenibilidad del proyecto en el tiempo.	● Estudiante / Jurados	● Registro De Asesorías Y Acompañamiento Centro De Emprendimiento E Innovación "Cein"
12	Aprobación y Registro	Si el proyecto cumple con los requisitos, el director aprueba y certifica la culminación y aprobación del trabajo final. Finalmente, se realiza el registro en el Banco de Proyectos de la Universidad Surcolombiana.	● Director CEIN	● Certificado final del CEIN y Constancia de registro en el Banco de Proyectos.

7. LISTADO DE EVIDENCIAS:

CORREO ELECTRONICO O SOLICITUD PRESENCIAL

CERTIFICADO DEL CURSO IDEACCIÓN EMPRENDEDORA "DE LA IDEA A LA EMPRESA"

REGISTRO DE ASESORÍAS Y ACOMPAÑAMIENTO CENTRO DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACIÓN "CEIN" (ETAPA 1 Y ETAPA 2)

CERTIFICADO DE CULMINACIÓN DE LA ETAPA 1

CERTIFICADO FINAL DE APROBACION DEL CEIN

REGISTRO Y ALMACENAMIENTO EN EL REPOSITORIO DE LA BIBLIOTECA DE LA UNIVERSIDAD

Vigilada Mineducación

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del sitio web Institucional www.usco.edu.co, link Sistema Gestión de Calidad. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es de responsabilidad de la Universidad Surcolombiana.

	UNIVERSIDAD SURCOLOMBIANA PROYECCIÓN SOCIAL Y PROYECTOS ESPECIALES – CENTRO DE EMPRENDIMIENTO E INNOVACION.					    SC 7384-1 SA-CERE 597528 OS-CER 597555	
	ASESORIA ESTUDIANTES-MODALIDAD DE GRADO						
CÓDIGO	MI-PSO-PR-14	VERSIÓN	1	VIGENCIA	2026	Página	5 de 5

8. OBSERVACIONES:

Los tiempos de duración del pitch final (5 minutos) y las validaciones de software antiplagio son de estricto cumplimiento normativo para asegurar el control de calidad académica.

9. CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	DOCUMENTO Y FECHA DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DE CAMBIOS
01	EV-CAL-FO-17 del 24 de septiembre de 2026	Elaboración.

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
GERMÁN DARIO HEMBÚZ FALLA Director Centro de Emprendimiento e Innovación	ARIADNA HOYOS STERLING Profesional Sistema de Gestión de Calidad	MAYRA ALEJANDRA BERMEO BALAGUERA Coordinador Sistema de Gestión de Calidad

Vigilada Mineducación

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del sitio web Institucional www.usco.edu.co, link Sistema Gestión de Calidad. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es de responsabilidad de la Universidad Surcolombiana.